

Connexion

1

1.1 Connectez vous sur le portail <https://www.cncc.fr>

Cliquez sur le lien **Connexion**

2

1.2 Vous accédez à la page de connexion.

Si vous n'avez pas de compte, vous devez le créer afin de pouvoir effectuer la déclaration. La création est immédiate.

3

1.3 Cliquez sur le menu **Aglaé - Mes déclarations**

*Si ce lien n'est pas présent, cliquez sur **Mon Compte** (Menu déroulant situé sous votre nom) pour accéder à votre fiche personnelle.*

*Entrez un code de **télédéclaration** valide pour activer votre accès (communiqué sur le courrier d'ouverture de la campagne de collecte des Cotisations adressé par votre Compagnie Régionale).*

4

1.4 Vous accédez à votre espace de déclaration.

Connexion

CNCC
COMPAGNIE
NATIONALE DES
COMMISSAIRES AUX
COMPTES

Se connecter

Adresse email

Mémoriser l'email sur cet ordinateur

9 1 0 5 6
2 7 8 4 3

Effacer

Se connecter

Mot de passe oublié | Créer un compte

Aglaé
Mes déclarations

Mon compte

Cotisations

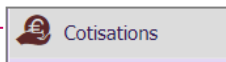
Vous pouvez accéder au module de saisie des cotisations en saisissant un numéro de télédéclaration valide pour la campagne en cours. Votre accès sera valable jusqu'à l'ouverture de la campagne suivante.

Numéro de télédéclaration :

Déclaration des Bases

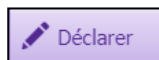
1

2.1 Cliquez sur le menu **Cotisations**




2

2.2 Cliquez sur le bouton **Déclarer** afin d'effectuer la déclaration des bases d'honoraires.




F

2.3 Complétez le formulaire.
 *Les montants à déclarer correspondent aux honoraires facturés entre le 1^{er} janvier et le 31 décembre 2020.*

4

2.4 Pour les commissaires aux comptes personnes physiques, précisez si vous détenez des mandats.

 *Cette déclaration est exploitée dans le cadre du suivi de l'obligation de formation.*

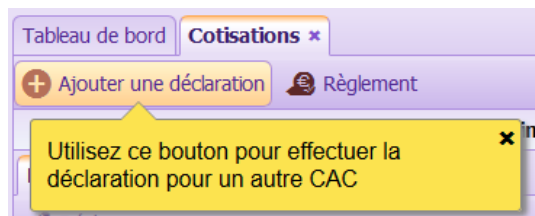
The screenshot shows a web form titled "CRCC : Test Cotisations 2021". The form is divided into several sections:

- Header:** "CRCC : Test Cotisations 2021" in a dark purple bar.
- Commissaire:** A text box containing "Commissaire aux comptes : ZEPOWER Agathe".
- Deadline:** A yellow bar with the text "Les cotisations sont à payer avant le 30 avril 2021".
- Base honoraires facturés en 2020:** A purple bar with the text "Attention, les montants correspondent désormais aux honoraires facturés et non plus encaissés".
- Certification des comptes/SACC:** A section with three input fields: "Mandats non EIP :*" (with a text box and "€ HT"), "Mandats EIP :*" (with a text box, "€ HT", and a question mark icon), and "Honoraires tous mandats : -" (with a text box and "€ HT").
- Missions particulières:** A section with two input fields: "Commissariat aux apports,*" (with a text box, "€ HT", and "à la fusion, à la transformation :") and "Autres :*" (with a text box and "€ HT").
- Déclaration complémentaire:** A purple bar with the text "Je certifie détenir au 31/12/2020 :". Below it are three radio button options: "Au moins un mandat en tant que titulaire ?* oui non", "Au moins un mandat en tant que signataire ?* oui non", and "Au moins un mandat en tant que suppléant ?* oui non".
- Validation:** A purple bar with the text "Je certifie l'exactitude des informations ci-dessus :*" and a checkbox.

Facultatif - Ajout d'une déclaration additionnelle

1

F.1 Pour effectuer une déclaration pour une Société de CAC ou pour un nouveau CAC PP, appuyez sur **Ajouter une déclaration**.



2

F.2 Entrez le **code de télé-déclaration** (communiqué sur le courrier d'ouverture de la campagne de collecte des Cotisations adressé par votre Compagnie Régionale)

A dialog box titled 'Ajouter une déclaration' with a purple header. It contains two buttons: 'Envoyer' (checked) and 'Fermer'. Below the buttons is a text input field labeled 'Code de télédéclarant : *'.

4

F.3 La nouvelle déclaration à effectuer est ajoutée au périmètre. Vous pouvez la déclarer en suivant à nouveau les étapes 2 et 3.

A screenshot of the 'Cotisations' table interface. The table has columns for 'Ident.', 'Nom / Dénomination', 'Type', 'Statut', and 'N° paiement'. A new entry is highlighted in yellow.

	Ident.	Nom / Dénomination	Type	Statut	N° paiement
1	4100033534	Audit Couatreau 2	PM	Déclaré	
2	1100045848	MINIE Cathy	PP	À déclarer	
3	1100077538	UZABLE Line	PP	Déclaré	

Règlement

3.1 Une fois la ou les déclarations terminées, appuyez sur **Règlement**

3.2 Vous pouvez alors ajouter un ou plusieurs bordereaux déclarés au règlement : sélectionnez les bordereaux puis appuyez sur **Ajouter ces bordereaux**.

3.3 Le cas échéant, les bordereaux sont répartis en fonction de la CRCC bénéficiaire

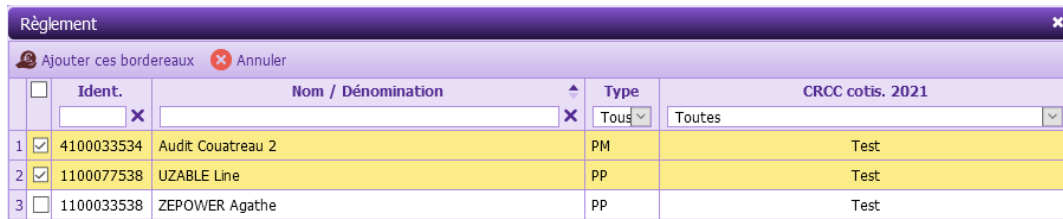
Pour effectuer le règlement, appuyez sur le bouton représentant un **crayon**.

3.4 La fenêtre de relevé de paiement est affichée. Entrez les informations relatives au paiement. *Si votre CRCC a opté pour le paiement par Carte Bleue, une fenêtre supplémentaire s'ouvre.*

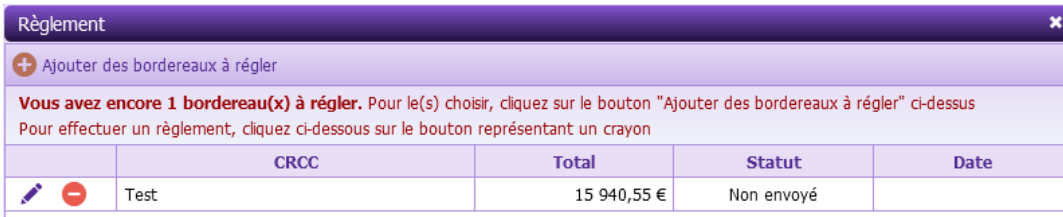
3.5 Dans le cas d'un règlement par chèque, imprimez le relevé de paiement et envoyez le à votre CRCC, accompagné de votre règlement.



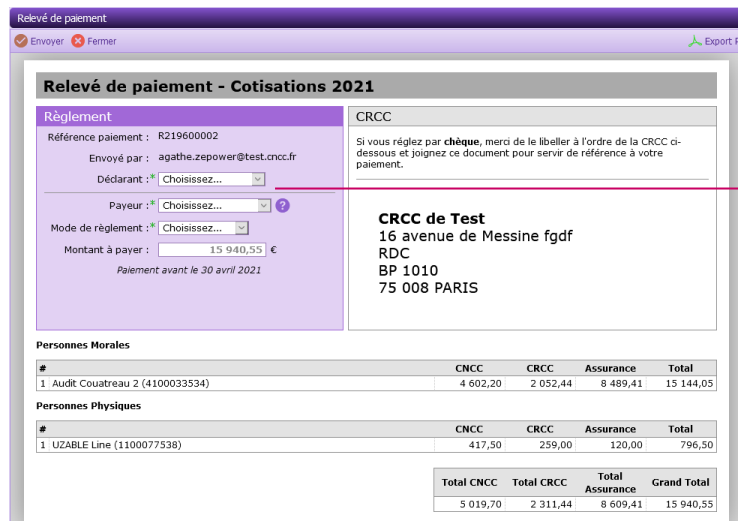
Tableau de bord Cotisations		
+ Ajouter une déclaration - Retirer une déclaration Règlement		
Ident.	Nom / Dénomination	Type



Règlement			
Ajouter ces bordereaux Annuler			
Ident.	Nom / Dénomination	Type	CRCC cotis. 2021
1	4100033534 Audit Couatreau 2	PM	Test
2	1100077538 UZABLE Line	PP	Test
3	1100033538 ZEPOWER Agathe	PP	Test



Règlement				
Ajouter des bordereaux à régler				
Vous avez encore 1 bordereau(x) à régler. Pour le(s) choisir, cliquez sur le bouton "Ajouter des bordereaux à régler" ci-dessus. Pour effectuer un règlement, cliquez ci-dessous sur le bouton représentant un crayon				
	CRCC	Total	Statut	Date
	Test	15 940,55 €	Non envoyé	



Relevé de paiement - Cotisations 2021				
Règlement		CRCC		
Référence paiement : R219600002				
Envoyé par : agathe.zepower@test.cncc.fr				
Déclarant : Choisissez...				
Payeur : Choisissez...				
Mode de règlement : Choisissez...				
Montant à payer : 15 940,55 €				
Paiement avant le 30 avril 2021				
Si vous réglez par chèque, merci de le libeller à l'ordre de la CRCC ci-dessous et joignez ce document pour servir de référence à votre paiement.				
CRCC de Test 16 avenue de Messine fgdf RDC BP 1010 75 008 PARIS				
Personnes Morales				
#	CNCC	CRCC	Assurance	Total
1	Audit Couatreau 2 (4100033534)	4 602,20	2 052,44	8 489,41
Personnes Physiques				
#	CNCC	CRCC	Assurance	Total
1	UZABLE Line (1100077538)	417,50	259,00	120,00
Total CNCC		Total CRCC	Total Assurance	Grand Total
5 019,70		2 311,44	8 609,41	15 940,55

Déclarant - nom de la personne (PP ou PM) sur laquelle les déclarations sont regroupées.

Payeur - personne ou société effectuant le règlement.

1

2

F

3